教えてRI子ちゃん…これだけ知れば、お仕事サクッと効率化。

MP





00.

こんなメリットが	機能名	頁
1. ファクス画面を開く		P.1
2. ファクス番号を入力してファクス送信する	●宛先の直接入力、登録宛先から選択、同報送信	P.2
3. アドレス帳から宛先を選択して送信する	●ファクス番号を複合機のアドレス帳に登録	P.3
4. 相手先と通信を確認しながら送信する	●直接送信	P.5
5. 送信前にイメージを確認	●送信じプレビュー	P.6
6. 送信をキャンセルする	●送信中止	P.7
7.ファクス送信と同時に、メールでデータ送信	●ファクス/スキャナー同時送信	P.8
8. 文書を再送信する	●ファクス送信蓄積(ドキュメントボックス)	P9
9.ファクス誤送信を防ぐ	●誤送信抑止機能(本体)	P11
10.ファクスの送信結果を確認する	●送信結果メール通知(本体・PC-FAX)	P13
11.VPN環境を利用したファクス通信(通信JJト削減)	●IP-ファクス	P15
12.インターネットを利用したファクス通信(通信コスト削減)	●インターネットファクス	P17
13.送信文書のバックアップをとる	●バックアップ送信	P19
14.送信済みのファクスにマークを付ける	●済スタンプ	P.23
15.回線を選択して送信する(ポート増設時)	●マルチポート 回線選択	P24
16.ホーム画面にアイコンを登録	●プログラム登録とアイコン追加	P25

登場 人物

RICOH



リコージャパン株式会社 2017.10



C氏。 会社員歴30年。 ちょっとメカ音痴な おじさん。



7ァクス送信編

~04シリーズ~

OH (オー) 君。 新入社員だが、 パソコンにはやたら 詳しい物知り君。

この『教えてRI子ちゃん基本のき ファクス編04シリース゛』はカラーユニバーサルデザインに配慮しています

1. ファクス画面を開く

宛先を設定してファクス送信を行います。 新しい複合機ですね! ø なんだかウキウキしますね♪ 0 ところで、ファクスってどうやって送ったらいいのかな? ハードキーがどこにもないけど? ホーム画面 そうなんです、スマホのように、タッチパネルですべての 画面を切り替えるには、画面に 操作ができるんですよ! 指をのせたまま、指を右または 左に素早く移動します。 1-4 では、早速「ファクス」ボタンを押してみよう この動作を「フリック」といいます。

ここに注目!

ファクス送信の画面に切り替える

<ホーム画面から切り替える> ①【ホーム】キーを押してホーム画面を表示させます。 ②画面から【ファクス】アイコンor【ファクスボタン】を押します。





2. ファクス番号を入力してファクス送信する

宛先の設定方法は、ファクス番号を直接入力する方法と アドレス帳に登録されている宛先から選択する方法と、2通りあります。





「ファクス」の画面になったね。



ファクスの送信方法は、2種類あるんですけど、 まずは、ファクス番号を直接入力する方法をご紹介しますね。



いよいよ送信だね。

ここに注目!

コピー スキャナー ファクス

0123456789

あ か さ た

(00001**) AN** ぐるーぶ

ファクス

3

Þ

92

原稿送り 同面

十十 首次石在 183

【00055】G3 とみつか

ラムの呼び出し/登録/変更 □

まずは、ファクス番号を入力して送信する方法です。 たまにしか送信しない宛先に利用するとよいですね。



ファクス番号を入力して送信

(

リセット

5 6

ストップ

1 2 3

4

7 8 9

/* 0 #

4

1 100%

わ 切り替え

拡張送信

簡単画面

送信者

スタート



2

送信結果表示 受信結果表示

割り込みコピ

なはま

①ファクス画面に切り替えます。

②宛先のファクス番号をテンキーで入力します。

※入力した番号をクリアするときは、 【クリア】キーを押して 消去します。



③複数宛先がある場合、【追加】ボタンを押し、 テンキーで番号を入力します。

④【スタート】ボタンを押し、送信を開始します。

3. アドレス帳から宛先を選択してファクス送信する



宛先を登録する

●ファクス番号を複合機のアドレス帳に登録



4

4. 相手先と通信を確認しながら送信する

確実に送信したい場合には、直接送信を使うと便利なの! 教えてRI子ちゃん 1 ABC商事の理光さんから、見積書がまだ届かないって 新入社員 怒られちゃったよ。 00 新入社員 だが、パソコ ンにはやた ら詳しい物 知り君。 ファクスを送るときに、『直接送信』を使われました? えてRI子ちゃん っとメカ] é社員歴3 普通に送ったけど・・・。『直接送信』って何? 相手の回線につながってから原稿読み取りを行うので、 原稿のセット方向 確実にファクス送信作業が行えるんです!

ここに注目!

確実に送りたい書類は、「直接送信」

①自動原稿送り装置に、原稿をセットします。

原稿の セット方向



②【直接送信】ボタンを押します。

③宛先を選択します。

④【スタート】ボタンで送信開始!

(相手機と回線がつながると原稿の読み込みが始まりますので 自分の目でみて通信が確認できます)



※直接送信を指定しない場合には、メモリー送信で送信されます。

(注)同報送信時には使用できません

直接送信

5. 送信前にイメージを確認



送信時プレビュー

6

6. 送信をキャンセルする



ここに注目!

宛先を間違えたと思ったら、『送信文書確認/印刷』から送信中止!

あとで、送信前の設定確認(P.11参照)もご紹介しますね!







③不要な文書を選択後、【送信中止】を押します。



7

7. ファクス送信と同時に、メールでデータ送信

ファクス送信と同時に、ファクス内容をメールを送信したり、 フォルダーにデータを飛ばすことができますよ!



お客様へのファクス送信原稿を関連部署にメール送信か・・・。 メールは手間がかかるよなぁ。



どうしたんですか? ファクス原稿を関連部署にメールで送信って。



控えが欲しいらしくて。ファクス送信は経費がかかるからね。 スキャンしてからメールで送るって手間がかかるだろ?



大丈夫ですよ! ファクス送信するのと同じ感覚でメール送信ができますよ!

ここに注目!

ファクスと同時にメールなどにもデータ送信



ファクス送信と同時にパソコン(フォルダー/メール)に配信することができます。 フォルダー/メールの宛先は任意に設定が可能です。

②タブを切り替えます

×キャナー ファクス コピー [(] ファクス 文書蓄積 送受信確認/印刷 設定確認 リセット 全宛先数 (残/モリー 1 100% 宛先検索 プレビュ ()ファクスできます 1 2 3 文字 ふつう字 自動検知 インターネットファクス メール フォルダー 4 5 6 追加 0123456789 宛先登録 7 9 8 読み取り条件 登録番号 宛先編集 宛先履歴 回線選択 トーンポーズ 直接送信 ./* < <mark>自動濃</mark> 2 0 # 用 あ か さ た まやら な は わ切り替え 片面原稿 【00004】G ABC簡事 【00006]G 【00007]G サンプル商 関西商会 [00001]**38** ぐるーぶ С 原稿送り 国国 3 【00008】63 近畿物流 ファイル形式 送信結果表示 受信結果表示 送信者 蓄積文書指定 拡張送信 スター プログラムの呼び出し/登録/変更 割り込みコピー 簡単画面 状態確認 ∽ ストッ



ファクス/スキャナー同報送信

ファクスと同時に

メールやデータを送信

②宛先を設定します。 ・通常ファクスの宛先 ⇒【ファクス】タブ

・メールの宛先 ⇒【メール】タブ

・フォルダーの宛先 ⇒【フォルダー】タブ

から選択してください。

※複数選択が可能です。(同時送信上限500件)



宛先を選択する場所は、【ファクス】も【メール】も 【フォルダー】も同じ位置です。

③スタートボタンを押します。

8. 文書を再送信する



 マギ ふつうす。
 マノマス (0)
 (0)
 ビーノー
 フォルダー

 (1)
 (1)
 (1)
 (1)
 (1)
 (1)

 (1)
 (1)
 (1)
 (1)
 (1)
 (1)
 (1)

 (1)
 (1)
 (1)
 (1)
 (1)
 (1)
 (1)
 (1)
 (1)
 (1)
 (1)
 (1)
 (1)
 (1)
 (1)
 (1)
 (1)
 (1)
 (1)
 (1)
 (1)
 (1)
 (1)
 (1)
 (1)
 (1)
 (1)
 (1)
 (1)
 (1)
 (1)
 (1)
 (1)
 (1)
 (1)
 (1)
 (1)
 (1)
 (1)
 (1)
 (1)
 (1)
 (1)
 (1)
 (1)
 (1)
 (1)
 (1)
 (1)
 (1)
 (1)
 (1)
 (1)
 (1)
 (1)
 (1)
 (1)
 (1)
 (1)
 (1)
 (1)
 (1)
 (1)
 (1)
 (1)
 (1)
 (1)
 (1)
 (1)
 (1)
 (1)
 (1)
 (1)
 (1)
 (1)
 <t

2



9

ファクス送信蓄積

ファクス送信蓄積 10

●ファクス送信蓄積送信(ドキュメントボックス)

12 蓄積した文書の名前	前を変更し、わかりやすく登録!
VersionVersionVersionProvention<	<text><text><text><text><text></text></text></text></text></text>
このな使い方はいかが	でしょうか?
 ウスククスでの送信依頼が多い原稿をあらかじめ登録しておくと便利! (会社の地図) (商品の価格表) 御えば 「「「「「」」」」 「「」」」」 「」」」」 「」」」 <li」< li=""> <li」< th=""><th><text></text></th></li」<></li」<>	<text></text>

|--|

宛先確認

9. ファクス誤送信を防ぐ



	閉じる
アノアノスとことなり ジェンクのの語をサレビー 2 998 Frai mc 40028450.ne.jp アリーフア 原稿授定 Frai mc 40028450.ne.jp アリーフア	と展開
シアウス メール フォルダー シアウス メール フォルダー ・ション ・5 ・000430 DEPOIDS ・5 ・ション ・5 ・ション ・5 ・ション ・5 ・ション ・5 ・ション ・ション ・ション ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	之后者 自動縮小 発信元名称印字
F面原稿 F面原稿 F面原稿 F面原稿 F面原稿 F面原稿 F面原稿 F面原稿 Elementary <	されます
15世中 2017/ 4/3 1339 1339	2012/ 4/23 13:30

テンキーでの宛先直接入力を禁止し、登録宛先のみ選択可能とする



直接入力の禁止

●誤送信抑止機能

「「「テンキー入力禁止 ①	管理者の設定手順
1 2 初期設定 操作部初期設定 2 初期設定 本体初期設定 システム初期設定	① ホーム画面で【初期設定/カウンター】、 【本体初期設定】の順に押します。
ガリンター グリー ジリコニ / カリンター ジョコニ / カリオー	②【システム初期設定】を選択します。
基本設定 時刻約7- 設定 05-71-7. 設定 77:3 設定 管理高用 設定 exofiation 70-29-集計期間/管理高メッセー 4 拡張認知管理 上限到編時動作設定 解表相同許可 管理高密管理 管理高器管理 管理高器管理 生限到編時動作設定 解表相同許可	③【管理者用設定】タブに切り替え 【 ▼次へ】を押します。
	④【管理者認証管理】を選択します。
ジステム初期設定	⑤【ユーザー管理】の管理者認証を【する】に変更します。
ユーザー館 5 機器管理 ネットワーク管理 文書管理 ► 管理者認証 する しない ► 適用初期股定項目 管理者用設定	⑥【設定】を押し終了します。(他の項目は変更不要)
テンキー入力禁止 2	設定変更
	①ホーム画面で【ログイン】ボタンを押します。
2 2992	ログインレます。 ※初期値・・・ログインユーザー名:admin、ログインパスワード:空白
※実際の画面表示は異なる場合があります	管理者としてログインしたことになります。
3 設定 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	②【初期設定】を押します。
カウンター 回い合わせ情報 メディアスロット使用 ユーザー影響管理 5 セキュリティー強化 参 初規設定/カウン 枢源設置管理 日本の外の濃縮交島自動身去 3日 学 なえりティー強化 管理者認証管理 日本の外の濃縮交島一抵海去 3日 ・ レステムが振客 健理者認証管理 日本の外の濃縮交島一抵海去 3日	③【本体初期設定】→【システム初期設定】の順に 押します。
	④【管理者用設定】タブを押し【 ▼次へ】を押します。
	⑤【セキュリティー強化】を選択します。
セキュリティー強化 取 加 取 定	⑥【宛先利用制限】を【する】に変更します。
▶ 死先利明朝題(ファクス) する しない 気能が完への転送(ファクス) 気 しない 気止する 気止しない	⑦【設定】を押し、『ログアウト』して設定完了です。
P労先利明報題(スキャナー) ▶実行中ジョブへの認証の実施 可 す す す こ しない ロクイン権限 アクセス権限 アクセス権限 Z/4 図人党小登録を課題 (スキャナー) しない マ 次へ て ワクセス権限 マ マ マ マ マ マ マ マ マ マ	

10. ファクスの送信結果を確認する

ファクスが相手にきちんと届いてるかどうか不安ですよね。 メールの環境さえあれば、簡単に送信確認ができるのよ!



新製品のイベント案内の通知を一斉にファクスしたんだけど、 ちゃんと届いているかなー?今回は、件数も多かったから心配だよ。



メール通知機能を使えば、 自分のパソコンで送信結果情報を確認できますよ!



そりゃ、便利そうだね。この前、リコー商事だけ届いてない・・・って クレームの電話受けたんだよ。

いちいち、コピーの前で送信結果の確認をしなくていいから 仕事もはかどりますよ!



送信結果メール通知

13

ここに注目!



送信結果メール通知 14

●送信結果メール通知のための準備

「「」 複合機にIPアドレスを	:設定
1 後 初期設定 操作部初期設定 本体初期設定	メール通知を行うための準備をしましょう! まずは、ネットワークの設定を行います。
コピー スキャナー ブァクス 2) 初期設定 ログイン ※ 7	①【初期設定】→【本体初期設定】の順に ボタンを選択します。
	②【システム初期設定】を選択します。
フリンターの開設定 スキャナー初期設定 オペパーの時間 オペパーの オー オペパーの オペパーの オペパーの オー オー オペパーの オー オー オペパーの オー オー オペパーの オー オ	③【インターフェース設定】タブを開きます。
	 ④【有効プロトコル】を 確認します。 本成カレコルを観光したコルを観光し、[18]:1 + - 5/1 - C ください、 ドム キス キス
日本設定 用紙設定 特別パー 設定 グサフェス 設定 アバ級法法 管理書用 設定 5 ペットワーク リスト印刷 本体IPv4アドレス 192.168.1.107 INS設定 指定 IPv4グートウェイアドレス 192.168.1.1 INS設定 有効 IPv6グートウェイアドレス 192.168.1.1 IPv6グ IPv6グ IPv6グートウェイアドレス 1 IPv6グ 中国の IPv67-L0242802 有効 MINEB空 使用する IPv637-H02450 11/3 マ 次へ	▶96 ▶96 ▶96 ▶96 ■ 第 20 ■ 第 20 ■ 第 20 ■ 1/2 ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■
(2) 複合機からメール送	信するための設定
システム初期設定 終了 基本認定 時別別パー 設定 2 終了 酸信オブション なし PPS/IMP48定 管理書Xールアドレス 管理書用 設定 3 エール通信ボート設定 12	『プロバイダーシート』を準備して下さいね! ※『プロバイダーシート』とは、インターネットをするためにプロバイダーと 契約すると送られてくる「登録証」のことです。この『登録証』にメール サービスを利用するための必要情報が記載されています。
SMTP201 CALLOS (1.00) グリックスとしたののののののとして、 アメリックスとしたのののののののののののののののののののののののののののののののののののの	①【初期設定/カウンター】⇒【システム初期設定】を選択し ます。上記①~②を行います。
システム初期設定 終 了 SMIPサーバー 取 消 限 定 機能を適肥してください。	②【ファイル転送設定】タブを開きます。 (プロバイダーシート】 (登録証)
▶サーバー名 192.168.1.30 変更 ▶ボード番号 25 変更 <77期道25>	③【SMTPサーバー】を開きます。
▶ 5SL 利用する 利用しない 技統テスト 2017 2/#2(6%inistrater) 2017 4/28 1335	④【サーバー名】の【変更】を選択し、 プロバイダーシートに沿って登録します。 ※ポート番号の変更が必要な場合があります。

出先がある会社向け 15

11. VPN環境を利用したファクス通信(通信コスト削減)



\$

1

などで用いられる通信制御プロトコルの1つです。

▶IP-FAX送受信の設定と送信方法 ■IP-FAX利用がオススメのお客様■ ・本社と出先(営業所・工場)との書類のやり取りはファクスが中心 ・既にLAN(WAN)環境を構築済み(グループウエアのソフトを導入済み等) ・社内間ファクスの送受信量が多い IP-ファクスの使い方 (通常のファクス送信と同じ) アウァクス 送受信確認/印刷 IP-FAXの宛先が【ファクス】タブに表示されます。 文書蓄積 設定確認 宛先検索_ プレビュー ()ファクスできます 主宛先政 (独/平)-1 99% ①送信したい宛先を選択します。 メデ ふつう字 自動検知 メール フォルダ 追加 (111) (1 相手先が「IPアドレス」指定になっていることを確認 .323 192.168.1.151 宛先登録 読み取り条件 \$-1 さたなは 自動濃度 あか ら わ 切り替え * [00017] (3 (00022] (3 (00027] (3 administra 松井工務店 松井研究所) 片而原稿 TEM DEMORT ②スタートします。 スター 原稿送り 回国 ファイル形式 ※直接指定する場合 【直接入力】キーを押し、相手機器の「IPアドレス」を 送信結果表示 受信結果表示 整建文書指定 洋信志 入力します。 โฮ IP-FAX送受信の設定準備 『IP-FAX』をするには複合機にIPアドレスの登録等をする必要があります。 P.14の【複合機にIPアドレスを設定】を参考に設定を最初に行ってくださいね。 🚸 初期設定/カウンター/問い合わせ情報 將了 ①【初期設定】→【本体初期設定】の順に システム初期版 2 3 コピー/ドキュメントボックス R English ボタンを選択します。 (P.12①を参照ください) 0 i アドレス帳管理 ファクス初期設定 問い合わせ情 ②【ファクス初期設定】を選択します。 0 用紙炉金 プリンタ 0 ホーム編集 スキャナー初期約5 ③【導入設定】タブを開きます 0 S 拡張機能初期設定 調整/管理 123 カウンタ ④使用環境に応じて【H.323使用】、【SIP使用】のいず れかを「使用しない」 ⊘ ファクス初期設定 3 終 取消設定 →「使用する」に変更します。 基本設定 読み取り設定 導入設定 送信設定 受信設定 使用しない 4 ター設定:リスト印 323(書目 D送受信用ID登録 使用しな SIP使用 【参考】SIPとH.323について 封簡ID登録 ネットファクス設 使用する IP-FAXを使用する際に必要なプロトコルです。 タイヤルイン設定 フェイ登録 イヤル/プッシュ選択 プロテクト投気 H.323: LANやインターネット上でマルチメディア通信を ¥ 3 1/2 1対1で送受信するためのプロトコルです。 : VoIPと呼ばれる電話の音声情報をIPパケットに SIP 変換・格納する技術を応用したインターネット電話

16

12. インターネットを利用したファクス通信(通信コスト削減)

せっかく仕事でメール環境があるなら、インターネットファクスを使わなきゃ 損!メールを使ってファクスも送っちゃいましょう!





『IP-FAX』、いいねー。 取引先様とも0円でファクス送信できたらいいのにね。



『W-NET FAX』というインターネット回線を利用する方法があります! ただし、送信先にも設定をしてもらう必要はありますけどね。



なるほど。相手にお願いしないといけないんだね。 社内も『W-NET FAX』でいいんじゃないの?



『IP-FAX』は社内LANに留まるので、 セキュリティ上、『W-NET FAX』と比較して安全なんですよ。



W-NET FAXの仕組みと必要な環境



「W-NET FAX」は、ファクスをインターネット経由で送信を行います。 通信する機器がITU-T勧告T.37対応機器同士であれば通信が可能です。 メールを使うのでパソコンへの送信もできます。



メールの仕組みを使うので「受信確認」をつけての送信も可能!







W-NET FAX

18

●W-NET FAX(インターネットファクス)送受信のための設定



■IP-FAX利用がオススメのお客様■

・現状の操作そのままで「紙から紙」の通信が可能です!

・同報送信が多いお客様には、インターネット回線を使うので通信時間の短縮が図れます!

・遠隔地へのファクス送信が多い→プロバイダ料金のみでOK

インターネットファクスの使い方(通常のファクス送信と同じ)



相手先が「e-mailアドレス」になっていることを確認

②送信したい宛先を選択します。

①【インターネットファクス】タブを開きます。

③【スタート】ボタンを押し、 送信スタートします。



※直接指定する場合 【直接入力】を押し、相手機器の「e-mailアドレス」を入力します。

12 インターネットファクス受信のための設定

『W−NET FAX』をするには複合機にメールアドレス等を設定する必要があります。 P.14【複合機にIPアドレスを設定】、【複合機からメール送信するための設定】を参考に設 定を最初に行ってくださいね。



ANDE HIEBDE	時刻外(?- 設定	インターフェース 設定	77(M転送 設定	管理者用 設定	
			x-1	し通信ボート!	旧定
SMTPサーバー	10, 11, 224.	138	メール受信間隔	時間設定	15分
SMTP828E	使用しない		受信メールサー	イズ制限	2MB
POP before SMTP	しない		サーバー側メー	ール保持	しない
受信プロトコル	POP3		送信初期口	ーザー名・パ	ロワード
POP3/IMAP4	設定		送信メール	本文登録/多	更/消去
管理者メールアドレス			送信者名自動	湖省定	する

基本設定 用紙設定	: \ BA	刻好~~ 設定	17岁-71-7 股定	77/M 低送 設定	管理者	TTTTTTTTTTTTTTTTTTTTTTTTTTTTTTTTTTTTTT	
送信メール本文	資料/ 変]	€/消去					
ファクスメー	ルアカウ	シト					
スキャナー再送信間期	時間	300秒					
スキャナー再送信回	数	30					
				2.	/2	前へ	V 385

 ①【初期設定】⇒【本体初期設定】⇒【システム初期 設定】タブを開きます。
 (P.12①~③を参照ください)

②使用環境に応じて、下記項目を設定します。



【システム初期設定】の中で設定を行います。 お客様の環境によって、設定項目は異なります。

13. ファクス送信文書のバックアップをとる

受発注業務などファクス送信の履歴や、文書の控えを保存する 必要がある場合は、バックアップ送信が便利なのよ。



C課長、こないだファクスで送った内容について、ABC商事さんから問合せが入ってますよ!



え!? 何の件だろう? 送った文書、どこかいっちゃってワカラナイよ...



C課長、安心してください!ちゃんと残ってますよ!パソコンに。



さすが! RI子ちゃん! 助かるよ! いつもうっかりしててごめんね...



ファクスバックアップ

ここに注目!

ファクス送信と同時に送信文書を電子データとして保存!





●ファクス送信文書の保存先を作成



パソコンの設定

●バックアップ先のフォルダーを作成



この設定は、機器管理者権限でログインする必要があります。

💽 システム初期設定	終了
アドレス帳登録/変更/消去	閉じる
【新規登録】キーまたは変更するキーを選択してください。変更するキーはテンキ	定できます。
● 一 消 去	45/2000
検 索	新規登録
金表示 ファクス メール マォルダー マックス マックス	
常用 あ か さ た な は ま や ら わ 見	出し切り替え
[000382] [01041] [100442 日子 C 開意 C C 開意 C C 日本 4/4	
V	
ログイン中:[81子]	2012/ 4/19
	10:08
システム初期設定	終了
アドレス幅登録/変更 取 消	設定
	登録先ウルーフ
►名前 ►∃ミガナ	
	変 更
▶===表示名 ▶登録番号 000)41
変更変!	E
	b
見出し2 常用 AB CD EF GH IJK UM 0P9 RST UM	+ XYZ
見出し3 常用 1 2 3 4	5
	2012/ 4/19
システム初期設定	終了
アドレス帳登録/変更 7 取消	投定
登録情報 認証情報 認証保護 ファクス メールアルノ フォルダー	登録先クルーフ
SHB FTP	
[2+10.0699] あせまつ(5.5.2990までか) 「の面) あけがおしか」	7/#*11
▶/ (ス名 8) ¥Yriko¥scan	変更
ネットワーク参照	
	接続テスト
ログイン中: (8)子)	2012/ 4/19 10:05
	1 2 2
9 ATTIROBAL	
	設定
登録情報 認証情報 認証保護 ファクス メーカアレス フォルダー	登錄先列-7
▶フォルダー認証 D外の用認証情報を使用 別の認証情報を指定	しない
ログインユーザー名 riko 変更 11	/
ログインパスワード 変更	
►LDMP認証 (10) D外/用認証情報を使用 別の認証情報を指定 指記	eliali
	2/5
	▼ 次へ
	2012/ 4/19

下記①~④はP.4を参照下さい。

①【初期設定/カウンター】を押します。
 ②【ログイン】⇒【ログイン】をします。
 ③【ID】、【パスワード】を入力します。
 ④【アドレス帳管理】を押します。

⑤【新規登録】を押します。

⑥【変更】を選択し、パネル表示させたい名前を入力し 【OK】を選択します。 ここでは「FAXバックアップ」とします

⑦【フォルダー】のタブを押します。

⑧ 宛先のフォルダーを登録します。
 <u>¥¥パソコン名¥フォルダー名</u>と直接入力する、もしくは、
 【ネットワーク参照】ボタンを押し、ネットワーク上のパソコンを検索します。

 ③パソコンにログインID、パスワードをつけている場合は、 アクセスする時に、ログオン名とパスワードが必須です。
 【認証情報】タブを選択し、【次へ】を押します。

10フォルダー認証項目のログインユーザー名、ログインパスワードの【変更】をそれぞれに押し、入力します。

①【設定】を選択します。

●バックアップ送信設定

12 バックアップ送信設定	
• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •
	①ホーム画面の【初期設定】→【本体初期設定】
な システム初期設定 システム初期設定 システム初期設定 ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	
アドレス報管理 クァクス初期設定 1 問い合わせ情報	操作部初期設定
	初期設定 本体初期設定
☆ ホーム編集	
並張機能初期設定 調整/管理 調整/管理	②【ファクス初期設定】を選択します
123 カウンター	
2013/ 3/19 15345	
	③【送信設定】タブを開きます。
基本設定 設定 送信設定 受信設定 第入設定	
送信メールサイズ制限しない	④【バックアップ送信設定】を選択します。
バックアップ送信設定しない	
2012/ 1/25 11,59	
 ファクス初期設定 キップ 	⑤【する】を選択します。
送信メールサイズ()、 ちょう 10021 - 2140 (人にない。	
定型文音録/変更/消去 全文書転送	
バックアップ注意設定 フォルダー	
ログイン中:[bdinistrator] 2012/ 6/14 11:24	
④ ファクス初期設定	⑥P.21で作成した【フォルダー】を選択します。
フォルター指定 取消 設定	ここでは「FAXバックアップ用」を選択
バックアップ先のフォルダーを指定してください。	
	⑦【設定】を選択します。
100003 FAX(190 プロング アップ用 Cath Rift OH	
	─────────────────────────────────────
2013/11/28 1316	

設定は初期設定のみで完了! 送信するたびに保存先を指定する必要がないので、 機器利用者は意識することなくバックアップ送信が可能です。



14.送信済みのファクスにマークを付ける

原稿の端に「〇」と付くので後でわかりやすいですよ!



ここに注目!

『済スタンプ』の利用で、大量に送信する原稿の判断もすぐに可能!





済スタンプ

15. 回線を選択して送信する



ここに注目!

回線の増設でファクスの通話中率の緩和や送信時間の短縮!

こんな場合がオススメよ!

- ・1台のファクスを複数の部門(会社)で併用したい
- ・ファクス送受信が多い場合、回線別に「受信用」「送信用」と分けて運用

①【回線選択】キーを選択





マルチポート・回線選択

16. ホーム画面にアイコンを登録



例 : ファクス送信前に、イメージを確認し、さらに「結果通知」をメールで知りたい場合



●プログラム登録とアイコン追加





④ドラック&ドロップでアイコンをホーム画面の表示させたい 場所に移動します。

●プログラム登録とアイコン追加



⑤プログラムで登録した【送信結果通知ファクス】を押します。

作成したものが表示されていない場合は 下にスクロールして表示させて下さいね!



⑥ホーム画面に登録されます。



アイコンがホーム画面に表示されるので、 このボタンを押すだけで設定完了です!

面倒な設定がなくなって助かったよ。



(ご参考)通信用語のキソ知識

ITU-T

旧CCITTの事業を引き継ぎ、電信電話に関する国際規格を広く策定する国際機関

ITU-T T.37(インターネットファクス/W-NET FAX)

メール型のインターネット対応ファクス機能。ITU-T T.37勧告に準拠し、当勧告に準拠していれば、 メーカー間を問わずメールを利用した送受信が可能。

ITU-T T.38(IP-ファクス)

リアルタイム型インターネット対応ファクス機能。リアルタイムファクスリレーのための国際標準であるITU-T T.38勧告に準拠していれば、ネットワーク間の総合運用性が高くなる。

IP-ファクス

リコーでのITU-T T.38対応の機能呼称。TCP/IPを使用しているネットワークに直接接続された ファクス同士で、文書の送受信を行う。ファクス番号の代わりにIPアドレスまたはホスト名を指定し て送信する。ゲートキーパーを使用するときには、エイリアス番号を指定して送信する。またゲー トウエイを介して一般電話回線(PSTN)に接続されているG3ファクスへ送信することもできる。 相手先と同じネットワークに接続しているので、メールサーバーは必要なく、相手先と直接通信 する。G3回線を使用した場合よりも通信速度は速くなる。

VoIP -

既存の電話交換網の代わりにインターネットやイントラネットなどのTCP/IPネットワークを使って 音声データを送受信する技術。社内LANを使った内線電話や、インターネット電話などに応用さ れている。

インターネットファクス(W-NET FAX)・

インターネットファクシミリ通信の業界(CIAJ)普及用語。 通信機械工業会(現:CIAJ)では、TTC標準(シンプルモードインターネットファクシミリ通信)を用 いたインターネットファクシミリを「インターネットファクス」もしくはW-NET FAXと呼んでいる。

VPN(Virtual Private Networkの略)

公衆網や共有網を利用して私設網でIP(インターネットプロトコル)を使って広域化するネットワーク技術のこと。これによりコストを抑えながらハイセキュリティなネットワークを実現することができます。VPNには、「IP-VPN」と「インターネットVPN」の2つのタイプがあります。

IP-VPN

通信業者が独自に構築した閉域IP網を経由して構築される仮想私設通信網のこと。 IP-VPNを経由することにより、遠隔地のネットワーク同士をLANで接続しているのと同じように 運用することが可能。現在、企業内通信のネットワークの主力として注目されているサービスです。

インターネット-VPN

公衆網であるインターネット上で技術を用いてVPN(仮想閉域網)を構築するサービス。 暗号化や認証の仕組みを持ち、安価な企業通信ネットワークを実現できます。

MEMO

MEMO

